**ელექტრომექანიკოსის**

**საკვალიფიკაციო მოთხოვნები**

|  |  |
| --- | --- |
| განათლება | უმაღლესი ან საშუალო ტექნიკური განათლება (რადიოტექნიკა) |
| მუშაობის გამოცდილება | სპეციალობით მუშაობის სტაჟი არა ნაკლებ 4 წელი |
| აუცილებელი უნარ-ჩვევები | ორგანიზაციის უნარი, ანალიტიკური აზროვნება, ოპერატიული მოქმედების უნარი, კომუნიკაბელობა |
| აუცილებელი ცოდნა | სარკინიგზო ტრანსპორტის ტექნიკური ექსპლოატაციის წესების, სიგნალიზაციის ინსტრუქციის, მატარებლების მოძრაობისა და სამანევრო მუშაობის ინსტრუქციის, თანამდებობრივი ინსტრუქციების, პირადი უსაფრთხოების ტექნიკისა და საწარმოო სანიტარულ წესების ცოდნა |
| სხვა |  |

**ფუნქცია -მოვალეობები:**

1. ტექნიკური მომსახურების *(დათვალიერების, გასინჯვისა და რემონტის გეგმა-გრაფიკებისა და სხვა)* გეგმების შედგენა და ამ გეგმების მიხედვით სამუშაოების წარმოების ორგანიზება;
2. რადიოკავშირის და ალსნ-ის მოწყობილობების გამართულ მუშაობაზე კონტროლი;
3. რადიოკავშირის და ალსნ-ის მოწყობილობების ელექტრონული და მიკროპროცესორული ტექნიკის მომსახურება და უწესივრო ბლოკების შეცვლა;
4. რადიოკავშირის და ალსნ-ის მოწყობილობების მოქმედების შემოწმება, დათვალიერება, პარამეტრებისა და მახასიათებლების გაზომვა და მათი ნორმაში მოყვანა, რეგულირება;
5. დადგენილი პერიოდულობის მიხედვით გაცვეთილი კვანძების, დეტალების, აპარატურისა და ხელსაწყოების შეცვლის ორგანიზება;
6. რემონტთან დაკავშირებული მარაგების მოთხოვნა და გახარჯვაზე კონტროლი;
7. მასზე მიმაგრებული მოწყობილობების ტექნიკური დოკუმენტაციის წესრიგში ქონა ;
8. ვადაზე ადრე ცვეთის მიზეზების გამოსავლენად მოწყობილობათა ცალკეული დეტალებისა და კვანძების მუშაობის პირობების შესწავლა;
9. მტყუნებათა შესაძლო წარმოშობის თავიდან აცილება, ხოლო მათი წარმოშობის შემთხვევაში სათანადო ჩანაწერების გაფორმება და ყველა საჭირო ღონისძიების გატარება მტყუნებათა სასწრაფო აღმოჩენისა და აღმოფხვრისათვის, აღნიშნულის თაობაზე ზემდგომის ინფორმირება დადგენილი წესით;
10. რემონტისათვის საჭირო მატერიალური ფასეულობების გადაადგილების უზრუნველყოფა; დახარჯული და მოხსნილი მასალების აღრიცხვის წარმოება;
11. სამუშაოთა კოორდინირება, სამუშაოთა თანმიმდევრობის სრული დაგეგმვა, აღრიცხვა, შესრულების კონტროლი;
12. უბანზე რიცხული ძირითადი ქონების და მატერიალური ფასეულობების შენახვისა და აღიცხვის ორგანიზება, ყოველწლიურ ინვენტარიზაციაში მონაწილეობა;
13. ელქტრომექანიკოსების მიერ შესრულებულ სამუშაოების და სათანადო დოკუმენტაციის წარმოების ხარისხის, მოწყობილობების დათვალიერების დავთარში ელექტრომექანიკოსების ჩანაწერების ინსტრუქციებთან შესაბამისობის კონტროლი;
14. მოვალეა შეასრულოს ხელმძღვანელის სხვა დავალებები ორგანიზაციის ინტერესებიდან გამომდინარე, დაიცვას რკინიგზის ტრანსპორტზე დადგენილი ნორმატიული დოკუმენტებისა და ინსტრუქციების მოთხოვნები;, შრომის დაცვისა და უსაფრთხოების ტექნიკის წესები;
15. მოვალეა ითანამშრომლოს რკინიგზის სხვა სტრუქტურებთან, მათი საქმიანობის ხარისხიანად წარმართვის მიზნით;
16. მოვალეა დაიცვას შრომის შინაგანაწესი და დისციპლინა.